

**Regulaminu prac Komisji oraz szczegółowe zasady przeprowadzania konkursów,  
a w szczególności kryteriów oceny ofert i kontroli wykonania zadań z zakresu sportu**

**§ 1**

1. Komisja Konkursowa zwana dalej „Komisją” działa na podstawie Zarządzenia Nr 4/2016 Wójta gminy Brzuze z dnia 18 lutego 2016 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu na realizację zadań w zakresie sportu w 2016 roku, powołania Komisji Konkursowej i Regulaminu prac Komisji oraz szczegółowych zasad przeprowadzania konkursów, a w szczególności kryteriów oceny ofert i kontroli wykonania zadań z zakresu sportu oraz określenia ramowego wzoru umowy na realizację zadań w zakresie sportu.

2. Komisja jest organem opiniodawczym w zakresie oceny oraz określenia wysokości dofinansowania ofert zgłoszonych na podstawie Uchwały Nr XII/93/2012 Rady Gminy Brzuze z dnia 16 lutego 2012 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Brzuze w przedmiocie:

**realizacji zadań z zakresu sportu w 2016 roku**

3. Komisja działa na posiedzeniach. Komisja może realizować swoje zadania jeżeli w posiedzeniu uczestniczy minimum 3/4 składu osobowego.

4. Komisją kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności osoba upoważniona przez Przewodniczącego.

**§ 2**

1. Komisja podczas obrad sprawdza i ustala czy oferty odpowiadają wymogom formalnym, dokonuje oceny merytorycznej i finansowej wniosków oraz dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty wg kryteriów określonych w niniejszym Regulaminie.

2. Komisja na podstawie informacji zawartych w ofercie może określić zakres zadania, zaproponować kwotę dofinansowania, a także wskazać pozycje wymienione w budżecie projektu, które zostaną objęte dofinansowaniem.

3. Komisja może określić wysokość kwot na wybrane do dofinansowania pozycje budżetu danego projektu.

4. Komisja podejmuje decyzję zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

**§ 3**

1. Komisja w I fazie prac ocenia złożone wnioski pod względem formalnym, czyli:

a) czy klub złożył wniosek na realizację zadania, ujętego w uchwale Nr XII/93/2012 Rady Gminy Brzuze z dnia 16 lutego 2012 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Brzuze,

b) jego cele statutowe są zbieżne z zadaniami określonymi w ogłoszeniu o konkursie na 2016 r.,

c) złożył kompletną ofertę w terminie określonym w ogłoszeniu,

d) złożył ofertę zgodną z rodzajem zadania określonego w ogłoszeniu, spełniającą warunki realizacji zadania,

2. W drugiej fazie prac Komisja dokonuje oceny merytorycznej złożonych wniosków kierując się w szczególności następującymi kryteriami:

- znaczenie zadania dla gminy Brzuze,
- zgodność oferty z celem publicznym określonym w § 1 ust 2 uchwały Nr XII/93/2012 z dnia 16 lutego 2012 r.
- oceną przedstawionej w ofercie kalkulacji kosztów realizacji zadania w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- oceną możliwości realizacji zadania przez oferenta,

- analizą wykonania zadań zleconych podmiotowi dotowanemu w okresie poprzednim, z uwzględnieniem jakości i terminowości rozliczenia dotacji

3. Po przeprowadzeniu oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert komisja sporządza protokół, który jest podstawą przyznania dotacji.

#### § 4

1. Rozstrzygnięcie konkursu nie podlega procedurze odwoławczej.
2. W przypadku rezygnacji przez Oferenta, wybranego w drodze postępowania konkursowego, z realizacji zaproponowanego zadania, realizacja zadania zostanie powierzona drugiemu kolejnemu Oferentowi, który złożył najlepszy wniosek, bez ogłaszania dodatkowego konkursu.

#### § 5

1. W przypadku, gdy została przyznana dotacja niższa od wnioskowanej, Wójt Gminy Brzuze przeprowadza negocjacje z wnioskodawcą.
2. Oferent może odstąpić od zawarcia umowy w przypadku przyznania dotacji niższej niż oczekiwana. W przypadku odstąpienia od zawarcia umowy Oferent ma obowiązek pisemnego powiadomienia o swojej decyzji w ciągu 7 dni od daty otrzymania informacji o przyznaniu dotacji.
3. W efekcie negocjacji Oferent decydujący się na zawarcie umowy podpisuje oświadczenie, w którym stwierdza, iż zadanie złożone w ofercie zostanie zrealizowane mimo dofinansowania niższego od przewidywanego zgodnie z zaktualizowanym kosztorysem oraz harmonogramem oraz, iż przedłożona aktualizacja nie wpłynie na obniżenie wartości merytorycznej jak i rzeczowej proponowanego w w/w oferty zadania. Aktualizacja kosztorysu i harmonogramu stanowią załącznik do umowy.
4. Z klubem, którego wniosek został wybrany w konkursie, Gmina Brzuze zawiera pisemną umowę o dotację realizacji zadania z zakresu sportu.

#### § 6

1. Kontrola i ocena realizacji zadania przeprowadzana jest w zakresie;
  - a) stanu realizacji zadania,
  - b) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania,
  - c) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania,
2. Kontrolę w zakresie prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy którą sprawuje upoważniony pracownik Urzędu Gminy Brzuze.

WÓJT  
Jan Koprowski

Brzuze, dnia ..... 2016 r.

## PROTOKÓŁ

### Z PRAC KOMISJI KONKURSOWEJ ROZPATRUJĄCEJ OFERTY NA REALIZACJĘ ZADAŃ Z ZAKRESU UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU NA TERENIE GMINY BRZUZE W 2016 ROKU

W dniu .....

Komisja w składzie;

1. Przewodniczący Komisji:

..... – .....

.....  
podpis przewodniczącego

2. Członkowie Komisji:

1) ..... – .....

.....  
podpis członka komisji

2) ..... – .....

.....  
podpis członka komisji

3) ..... – .....

.....  
podpis członka komisji

Opis prac komisji.

Podpisy Komisji:

Załącznik do

**PROTOKÓŁU KOMISJI KONKURSOWEJ ROZPATRUJĄCEJ OFERTY NA REALIZACJĘ ZADAŃ  
Z ZAKRESU UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU NA TERENIE GMINY BRZUZE W 2016 ROKU**  
z dnia ..... 2016 r.

<b>L.p.</b>	<b>PODMIOT</b>	<b>NAZWA ZADANIA</b>	<b>WYSOKOŚĆ DOTACJI</b>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
(...)			

Podpisy Komisji: