

Bez zastrzeżeń formalno-prawnych  
Zbigniew Czarniński - adwokat

**ZARZĄDZENIE Nr 6 /2016**  
**WÓJTA GMINY BRZUZE**  
**z dnia 18 lutego 2016 roku**

**w sprawie powołania Gminnego Zespołu Kierowania Obroną Cywilną.**

Na podstawie art. 17 ust.7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 ,poz. 461), § 3 pkt 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. z 2002 96, poz. 850), zarządzam, co następuje:

§ 1

Do organizacji akcji ratunkowych i likwidacji skutków zdarzeń stwarzających zagrożenie dla ludności lub środowiska oraz do kierowania obroną cywilną na terenie gminy Brzuze powołuje się Gminny Zespół Kierowania Obroną Cywilną w następującym składzie osobowym:

1. Kierownik Zespołu – Wójt Gminy Brzuze
2. Z-ca Kierownika Zespołu – koordynator ds. bezpieczeństwa oraz kierownik zespołu ds. ewakuacji – Sekretarz Gminy Brzuze.

Członkowie zespołu:

1. Specjalista ds. operacyjnych, – pracownik ds. obronnych
2. Koordynator ds. budowli ochronnych, ratownictwa budowlanego – pracownik ds. drogownictwa.
3. Koordynator ds. likwidacji skażeń – pracownik ds. ochrony środowiska
4. Koordynator ds. zaopatrzenia ludności – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
5. Koordynator ds. kultury i ochrony zabytków – pracownik ds. kultury i promocji,
6. Komendant Drużyny Wykrywania i Alarmowania

§ 2

Skład Zespołu może być uzupełniony decyzją Kierownika spośród specjalistów:

1. ds. finansowych – Skarbnik Gminy,
2. ds. ochrony i porządku – przedstawiciel Policji,
3. ds. oświaty – Kierownik Gminnego Zespołu Ekonomiczno- Administracyjnego ds. Oświaty,
4. ds. pożarowych – Komendant Gminny OSP
5. ds. medyczno- sanitarnych – lekarz NZOZ Ostrowite
6. ds. ochrony weterynaryjnej – lekarz Lecznicy Weterynaryjnej Brzuze,
7. ds. informatyki komputerowej – pracownik ds. informatycznych,
8. ds. wojskowych – pracownik ds. wojskowych,

### § 3

1. Zespół Kierowania Obroną Cywilną pracuje pod przewodnictwem kierownika na stanowisku kierowania wykorzystując pomieszczenia urzędu;
  - sekretariat,
  - biuro wójta,
  - salę posiedzeń,
  - pomieszczenia zaplecza socjalnego i sanitarnego,
2. Za wyposażenie Stanowiska Kierowania w niezbędną dokumentację oraz organizację pracy odpowiada pracownik ds. obronnych,

### § 4

Obsługę kancelaryjno – biurową ZKOC zapewnia Urząd Gminy.

### § 5

Do podstawowych zadań GZKOC po zarządzeniu określonego stanu gotowości obronnej należy w szczególności:

1. kierowanie i koordynowanie procesem osiągnięcia gotowości obrony cywilnej na terenie gminy,
2. koordynowanie przedsięwzięciami niezbędnymi do zabezpieczenia mobilizowanych jednostek wojskowych oraz wykonawstwa świadczeń na rzecz sił zbrojnych oraz obrony cywilnej,
3. organizowanie i wykorzystanie sił i środków dla potrzeb obrony gminy, a w tym ochrony ludności oraz dóbr materialnych i kultury przed środkami rażenia, jak również niesienia pomocy poszkodowanym,
4. zapewnienie łączności między elementami struktur obrony cywilnej i jednostkami ratowniczymi,
5. zbieranie meldunków sytuacyjnych,
6. prowadzenie analizy strat i zniszczeń,

7. opracowanie wniosków i propozycji do decyzji Wójta- szefa OC Gminy,

§ 6

Zespół powoływany jest w czasie zewnętrznego zagrożenia /kryzysu/ państwa.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

WÓJT  
*Jan Koprowski*